

# OPTIMISER VOS RECRUTEMENTS (1 JOUR)

**OBJECTIFS** Identifier, attirer et conserver le candidat dont j'ai besoin pour mon entreprise

## PROGRAMME

### Les enjeux d'un recrutement réussi

- Mesurer les opportunités et les risques liés au recrutement
- Faire du lien avec les équipes opérationnelles
- Communiquer votre marque employeur lors du recrutement
- Rédiger une annonce efficace et claire dans le respect du cadre légal

### Mener efficacement un entretien de présélection téléphonique

- Préparer une grille d'entretien adapté
- Pratiquer l'écoute active
- Evaluer le potentiel du candidat

### Mener un entretien de recrutement

- Appréhender les critères de discrimination
- Réaliser son guide d'entretien et adapter les questions clés à poser
- Tirer parti efficacement du CV tout au long du process de recrutement
- Faire face à la subjectivité

### Faire le bon choix et réussir l'intégration

- Prendre en compte les Soft Skills et évaluer le potentiel du candidat
- Entretenir le lien avec le candidat et favoriser la bonne intégration du nouveau collaborateur
- Réaliser son suivi et faire le lien avec les équipes

<b>TARIF</b>	Par personne : 475 € HT
<b>DURÉE</b>	<b>1 jour (7 heures)</b>
<b>PRÉREQUIS</b>	Avoir déjà réalisé 2 recrutements au minimum
<b>PUBLIC CONCERNÉ</b>	Managers, recruteurs, RH et dirigeants
<b>LIEU DE FORMATION</b>	CreadJob - 22 rue du Ruisselet, 51100 Reims
<b>MODALITÉS D'ÉVALUATION</b>	Conseils personnalisés, bilan d'évaluation à chaud, quiz évaluatif final
<b>MÉTHODES MOBILISÉES</b>	Mélange de théorique et de pratique sur des bases de cas concrets, infographies animées,
<b>ACCESSIBILITÉ PERSONNES D'HANDICAPÉES</b>	Absence d'accès PMR. Pour toute demande relative à un handicap, nous contacter.
<b>FINANCEMENT</b>	OPCO : OUI
<b>FORMATRICE</b>	Elodie CAILLET

## CONTACT

Elodie CAILLET -  
formation@creadjob.com - 09 55 33 40 38